



INSCRIPCIONES PARA LOS GRADOS JARDÍN, TRANSICIÓN Y PRIMERO DE PRIMARIA – AÑO LECTIVO 2027

Fecha : 9 de septiembre 2026
De : Rectoría
Para : Padres de Familia o Acudientes

Reciban un cordial saludo, acompañado de nuestras oraciones y mejores deseos de bienestar para ustedes y sus familias.

Para las familias interesadas en hacer parte del Servicio Educativo Estatal, inspirado en el estilo educativo de La Salle, compartimos la siguiente información, dirigida exclusivamente a los aspirantes a los grados Jardín, Transición y Primero de Primaria para el año lectivo 2027.

Es importante tener presente que la realización de la inscripción y la entrega de la documentación requerida no garantizan la asignación de un cupo.

1. SEDES

- ✓ **Sede Rosario:** Jardín, Transición y Primero de primaria
- ✓ **Sede Manitas:** Transición y Primero de primaria
- ✓ **Sede Campoamor:** Transición y Primero de primaria

2. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Inscripciones en Línea.

ACTIVIDAD	FECHA
• Sede Rosario: Jardín, Transición y Primero de Primaria	28 de septiembre al 06 de octubre de 2026
• Sede Manitas: Transición y Primero de Primaria	07 al 11 de octubre de 2026
• Sede Campoamor: Transición y Primero de Primaria	12 16 de octubre de 2026

3. INDICACIONES GENERALES PARA EL PROCESO DE ADMISIÓN

- a. La inscripción se realizará de manera virtual, a través de la plataforma Gnosoft, de acuerdo con la disponibilidad de cupos y las relaciones técnicas alumno-docente establecidas en el Decreto 3020 de 2002.
- b. Cada aspirante podrá realizar la inscripción una sola vez y únicamente en una sede. El sistema bloqueará automáticamente un segundo intento, por lo que no será posible continuar con un nuevo registro.
- c. La información suministrada debe ser veraz, completa y coincidir con la documentación oficial presentada. En caso de identificarse información falsa, el aspirante no podrá continuar siendo considerado dentro del proceso de admisión, de acuerdo con la normatividad aplicable a los documentos radicados ante entidades públicas.
- d. Para el ingreso al grado **Jardín**, **el aspirante debe haber cumplido cuatro (4) años de edad a 31 de marzo de 2027. Para el grado Transición, debe haber cumplido cinco (5) años de edad a 31 de marzo de 2027.**
- e. La Institución, de acuerdo con la disponibilidad de cupos, determinará la sede y la jornada en la que será asignado cada estudiante.



4. INSCRIPCIÓN EN LÍNEA

Diligencie todos los campos requeridos del formulario y asegúrese de que la información registrada sea precisa, completa, actualizada y coincida con los documentos oficiales del estudiante.

Antes de enviar el formulario, revíselo cuidadosamente para verificar que no haya errores u omisiones que puedan afectar o retrasar el desarrollo del proceso de admisión.

Descargue e imprima el resultado de la inscripción en línea (Ficha de Inscripción).

Le recomendamos leer atentamente las siguientes indicaciones y disponer con anticipación de la información y los documentos necesarios para realizar la inscripción.

- Ingrese a la página web de la Institución: www.politecnicoags.edu.co
- Seleccione el enlace “Inscripción en Línea”. Al ingresar, encontrará las condiciones del proceso. Léelas atentamente, seleccione “Acepto” y, posteriormente, haga clic en “Continuar”, tal como se muestra en las siguientes imágenes:

Inscripción en línea

CONDICIONES DEL SERVICIO DE INSCRIPCIÓN EN LÍNEA

- Al inscribirse, el aspirante y acudiente aceptan todas las condiciones y requisitos establecidos para el proceso de admisión y las disposiciones internas para el desarrollo del proceso.
- El Colegio no se hace responsable por daños y perjuicios en los que pueda incurrirse como resultado del uso indebido de las claves de acceso o suplantación a la hora de la inscripción de información personal.
- Es deber y responsabilidad de cada aspirante y acudiente tramitar debidamente su inscripción según las especificaciones dadas en las ayudas en línea del aplicativo o instructivos publicados en la Web, ya que la información que suministre al sistema no podrá ser alterada ni cambiada una vez se haya registrado.
- Los datos que usted relacione en la inscripción serán bajo gravedad de juramento y el colegio verificará su autenticidad, en caso de que se requiera.
- El acudiente se compromete a asistir a las citaciones y reuniones que se los convoquen, tanto por asuntos académicos, como formativos y administrativos.
- El diligenciamiento y entrega de la inscripción no garantiza la asignación del cupo por parte de la institución.

Si usted está de acuerdo con las condiciones anteriormente descritas para el proceso de inscripción marque la casilla "Acepto los términos del contrato" para comenzar el registro de su inscripción.

☒ Acepto los términos del servicio

Continuar

Inscripción en línea

MENSAJE IMPORTANTE

"PROTECCIÓN DE DATOS. Los padres de familia de manera expresa autorizamos al Colegio la (recolección, tratamiento y supresión) de los datos personales indispensables operacionales y sensibles del (a) estudiante así como de los padres también autorizan a la institución para el tratamiento de sus datos personales autorizamos la transferencia de datos a las entidades públicas o administrativas en ejercicio de las competencias legales o por orden judicial, autorizamos la transferencia de datos a terceros en los cuales el colegio haya celebrado contrato de prestación de servicios tales como la de transporte y alimentación si fuese el caso o de otras tareas relacionadas o derivadas del servicio educativo Ley 1581 de 2012 y su decreto reglamentario 1377 de 2013.

PARÁGRAFO: El colegio no utilizará sin autorización previa los datos personales del (a) estudiante o sus padres para fines comerciales.

Continuar



I. Datos personales

Para cargar la fotografía del aspirante, tenga en cuenta las siguientes especificaciones: tamaño 3 x 4 cm y formato JPEG o GIF, con un peso inferior a 100 KB.

Inscripción en línea				
Datos Personales				
Convocatoria *	Grado al que aspira *	Sede *	Jornada *	Foto Aspirante * Subir foto Elegir Quitar Foto
Tipo Documento *	Documento *			
Primer Nombre *	Segundo Nombre	Primer Apellido *	Segundo Apellido	
Ciudad Expedición *				
Ciudad Nacimiento *				
Fecha Nacimiento *	Tipo Sangre *	Sexo *	Estrato *	

II. Datos del Ministerio de Educación Nacional (MEN)

Datos MEN			
Nivel Sisben *	Nº Sisben	Desplazamiento *	Fecha Expulsión
Sistema Salud *	Regimen Salud *	Eps / Ars *	
Etnia *	Resguardo	Tipo Discapacidad *	Capacidad Excepcional *
Alumno Cabeza Familia *	Madre Cabeza Familia *	Benef. Veteranos Fuerza Pública *	Benef. Heroes de la Nación *



III. Datos de ubicación

Datos Ubicación	
Teléfono * 	Celular
email * 	
Ciudad Ubicación * X v	
Dirección * 	Barrio *

IV. Datos adicionales

Datos Adicionales			
Proviene de Otro Municipio * 	Proviene del Sector Privado * 	Entidad de Bienestar Familiar o Social 	Situación Académica Anterior * Seleccione una opción
Colegio Procedencia * 		Vive con * 	
Número Hermanos * 	Lugar entre hermanos * 	Hermanos en la institución 	
Causa Cambio Institución Educativa 		Estado civil padres * 	



V. Datos de los acudientes

Acud. Principal PADRE (Nombre aún no especificado)

Registra PADRE

Datos Personales

Parentesco * Tipo Documento * Documento *

PADRE :

Ciudad Expedición *

Primer Nombre * Segundo Nombre Primer Apellido * Segundo Apellido

Fecha Nacimiento * Fallecido Tipo Sangre * Sexo *

DD/MM/AAAA x NO : : : :

Nivel Escolaridad

VI. Descargue e imprima el formulario de inscripción.

Luego de ingresar todos los datos requeridos, se presiona el botón Registrar para guardar la información, el sistema le mostrará la siguiente imagen:



De clic en  para guardar el formulario de inscripción que genera el sistema.



5. ENTREGA DE LA DOCUMENTACIÓN EN LA SEDE CENTRAL PARA LA REVISIÓN INSTITUCIONAL

Entrega de documentación de los aspirantes 2027 en la Sede Central

- Fecha: del 19 al 24 de octubre de 2026
- Horario: 7:30 a. m. a 11:30 a. m. y 2:30 p. m. a 4:30 p. m.

Una vez realizada la inscripción en línea, presente en la Sede Central los siguientes documentos para su correspondiente revisión institucional:

- a. Ficha de inscripción impresa, diligenciada a través de Gnosoft.
- b. Registro civil de nacimiento. El documento debe ser legible y corresponder a una copia de un documento oficial expedido por la Registraduría Nacional del Estado Civil.
- c. Recibo legible de un servicio público del lugar de residencia (agua, energía eléctrica o teléfono).
- d. Certificado del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF), cuando el aspirante provenga de un Hogar de Bienestar.

6. PUBLICACIÓN DEL LISTADO DE ADMITIDOS PARA JARDÍN, TRANSICIÓN Y PRIMERO DE PRIMARIA

El 10 de noviembre se publicará el listado de aspirantes admitidos en la página web de la Institución, www.politecnicoags.edu.co y en su página de Facebook: <https://es-la.facebook.com/lasallesogamoso/>. En estos mismos medios se comunicarán las indicaciones generales para el proceso de matrícula. www.politecnicoags.edu.co <https://es-la.facebook.com/lasallesogamoso/>

La información relacionada con los aspirantes a otros grados estará sujeta a la disponibilidad de cupos que se determine al finalizar el año lectivo 2026, así como a los cupos que puedan liberarse por el traslado de familias fuera del municipio. De esta manera, la Institución podrá organizar oportunamente la prestación del servicio educativo.

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, los datos personales suministrados a la Institución, en el marco de sus funciones como entidad pública, recibirán el tratamiento correspondiente y serán utilizados exclusivamente para los procesos de admisión y matrícula, de conformidad con las disposiciones aplicables y dentro de los procesos certificados bajo las normas ISO 9001:2015 e ISO 21001:2018 por ICONTEC.

Hno. John Éder Cuéllar Fandiño
Rector

Sr. Francisco Javier Aragón
Jefe de Admisiones y Matriculas